

Edital do processo de recrutamento de Técnico/a Operacional do Pólo Zero

Artigo 1.º

Considerações iniciais

1. A Federação Académica do Porto (FAP) foi criada em 1989 enquanto entidade agregadora do movimento estudantil da Academia do Porto. Atualmente, é a fiel depositária de 27 Associações de Estudantes e de mais de 70 mil estudantes de todos os subsistemas de ensino existentes em Portugal. A FAP foca a sua atenção nas políticas de ensino superior e “Por uma prioridade na Educação” é o desígnio que tem norteado a sua atuação.
2. Fundado em 2016 e localizado no coração da Cidade do Porto, o Pólo Zero tem como principal missão catalisar a participação estudantil na sociedade. Atua na prestação de um serviço aos/às estudantes e à comunidade em geral, através de uma forte aposta na promoção do empreendedorismo, da inovação e da cultura no meio académico.

Artigo 2.º

Objeto

1. O presente edital estabelece os termos e condições afetos ao processo de recrutamento de um/a Técnico/a Operacional do Pólo Zero.

Artigo 3.º

Descrição sumária das funções requeridas

1. As funções a desempenhar pelo/a Técnico Operacional são, designadamente:
 - a. Gestão do espaço físico do ponto de vista logístico;
 - b. Gestão documental e da correspondência;
 - c. Gestão da agenda de eventos e apoio na organização dos mesmos;
 - d. Atendimento ao público e gestão dos meios de comunicação digitais;
 - e. Coordenação da equipa de recursos humanos;
 - f. Assessoria à Direção da FAP no pensamento estratégico do Pólo Zero.



Artigo 4.º

Requisitos para a contratação

1. Constituem requisitos preferenciais para a contratação, designadamente:
 - a. Fluência em português e inglês, isto é, compreensão oral, capacidade de leitura, de conversação e de escrita;
 - b. Conhecimentos informáticos gerais na ótica do utilizador, nomeadamente gestão de redes sociais;
 - c. Forte capacidade de comunicação com o público e de interação interpessoal;
 - d. Espírito empreendedor e proatividade no desempenho de tarefas básicas e outras iniciativas que acrescentem valor ao Pólo Zero;
 - e. Conhecimentos básicos nas áreas de comunicação, marketing e gestão;
 - f. Disponibilidade para iniciar funções na primeira semana de novembro.

Artigo 5.º

Vínculo e duração do contrato

1. Contrato de trabalho em regime de tempo integral e a termo certo de 12 meses, a partir da data de admissão, previsivelmente durante a primeira semana de novembro de 2022.
2. Carga laboral de 40 horas semanais, distribuídas de segunda a sexta-feira, das 10h00 às 18h00.

Artigo 6.º

Candidaturas

1. As candidaturas devem ser submetidas até às 12h00 do dia 28 de outubro de 2022, mediante envio de e-mail para recursoshumanos@fap.pt, ao qual deverão ser anexados os seguintes documentos:
 - a. Carta de motivação, constituindo fator eliminatório;
 - b. Curriculum vitae atualizado, constituindo fator eliminatório;
 - c. Documento comprovativo das habilitações académicas, constituindo fator eliminatório (e.g. certidão de frequência ou conclusão de curso ou ciclo de estudos);
 - d. Outra documentação considerada relevante para a candidatura.
2. A qualquer momento, o júri de seleção poderá pedir o envio de documentação adicional ao/a candidato/a.

Artigo 7.º

Método de seleção

1. A seleção dos/as candidatos/as será organizada em duas fases:
 - a. **1ª fase - pré seleção:** análise dos/as candidatos/as com base na documentação submetida e, possivelmente, numa entrevista intermédia, os/as quais serão notificados/as pela Direção da FAP, via *e-mail*, até às 22h00 do dia 30 de outubro de 2022, sobre a sua passagem à 2ª fase - entrevistas;
 - b. **2ª fase - entrevistas:** as entrevistas terão lugar no Pólo Zero, em data e horário a combinar entre os/as candidatos/as e a Direção da FAP, durante a primeira semana do mês de novembro de 2022.

Artigo 8.º

Júri de seleção

1. O júri de seleção é a Direção da FAP e das suas deliberações não haverá recurso.

Artigo 9.º

Considerações finais

1. Para esclarecimentos adicionais referentes ao presente processo de recrutamento, deverão os/as interessados/as contactar a FAP através de recursoshumanos@fap.pt.